

スタッフ全員プロのバレエ経験者による

バレエ公演サポート業務



グランドアモールのバレエ公演のサポート業務では、演目・衣装・音楽を熟知したスタッフが事務やサポートとして入ります。お客様からの質問などにも臨機応変に対応ができ安心！

01

チケット販売と予約管理

- ・チケットの購入や予約の受け付け
 - ・システムに情報の入力
 - ・お客様へのチケットの発送
 - ・顧客情報のリスト化
- ※チケットぴあ等への外注入力も可能

02

スケジュール作成

- ・公演日程や、本番に向けての出演者やスタッフのスケジュール
 - ・チラシ、チケット、パンフレットなどの作成や配布スケジュール
- その他のスケジュール関係全般の作成

03

ロビーでの案内・受付

- ・公演の当日のお客様への案内や受付
 - ・会場でのロビー業務や物販業務を担当
- ※スポンサー対応などもお任せください。

04

バックステージの補助

- ・公演の裏方業務の担当
- ・舞台上で使用する小道具やセットの準備や衣装の手配
- ・スムーズな公演運営のために、ダンサーへの情報伝達など含む裏方の業務をサポート

05

その他の業務

- ・スタンド花の対応
- ・公演後のアンケートの集計
- ・衣装回収と返却業務
- ・運搬業務
- ・リハーサル場所の確保
- ・リハーサルスケジュール作成
- ・舞台監督・音響さんの紹介
- ・印刷物の発注・納品
- ・ピアニストさんの手配

ご依頼・お問い合わせはこちら

株式会社GrandeAmore

住 所 | 〒154-0002 東京都世田谷区下馬2丁目21-1 B1

Instagram



お問い合わせ

